

РАССМОТРЕНО Совет школы Протокол №7 от 2025г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы: А.В.Рябова
--	---



Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Архиповская средняя общеобразовательная школа»
с.Архиповка Сакмарского района
Оренбургской области
за 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

I РАЗДЕЛ Общие сведения об организации

II РАЗДЕЛ Структура и система управления образовательной организации

III РАЗДЕЛ Оценка образовательной деятельности

IV РАЗДЕЛ Содержания и качества подготовки обучающихся

V РАЗДЕЛ Организация учебного процесса

VI РАЗДЕЛ Востребованность выпускников

VII РАЗДЕЛ Кадровое обеспечение

VIII РАЗДЕЛ Учебно-методическое и библиотечно - информационное обеспечение

IX РАЗДЕЛ Материально-техническое обеспечение

X РАЗДЕЛ Внутренняя система оценки качества образования

XI РАЗДЕЛ Результаты анализа показателей деятельности

Выводы

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Архиповская средняя общеобразовательная школа» проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ч.2 ст.29);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями),
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019г. №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- проведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию: открытость и доступность информации об организации; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доступность образовательной деятельности для инвалидов; доброжелательность, вежливость работников организации; удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организацией,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Архиповская средняя общеобразовательная школа», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

І РАЗДЕЛ. Общие сведения об организации

1.1. Полное название: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Архиповская средняя образовательная школа».

Сокращенное название: МБОУ «Архиповская СОШ», далее Архиповская СОШ.

1.2. Организационно-правовая форма организации - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

1.3. Место нахождения:

Юридический адрес: 461440, Оренбургская область, Сакмарский район, с. Архиповка, ул. Школьная 46 А

Фактический адрес: 461440, Оренбургская область, Сакмарский район, с.Архиповка, ул. Школьная 46 А

1.4. Телефон: 8(35331) 25-4-21, электронная почта arhisosh@yandex.ru, адрес сайта <https://sh-archipovskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.5. Учредитель: администрация муниципального образования Сакмарский район

1.6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия №3032 от 07.11.2016г (бессрочная) серия 56ЛО1№0005002, Министерство образования Оренбургской области

1.7. Директор школы: Рябова Анастасия Викторовна 8(35331) 25-4-21, электронная почта arhi-sosh@yandex.ru

1.8. Заместители директора ОО по направлениям: Трефанюк Юлия Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

Мананникова Анна Владимировна – заместитель директора по воспитательной работе

Федосова Татьяна Андреевна – заместитель директора по дошкольному образованию.

II РАЗДЕЛ. Система управления организацией

Управление МБОУ «Архиповская СОШ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Таблица 1.

Название органа управления	Функции
Директор	Осуществляет текущее руководство деятельностью МБОУ «Архиповская СОШ». Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, отчетные документы, регламентирующие деятельность учреждения локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.
Совет школы	Полномочия Совета школы: а) разрабатывает Устав школы, в необходимых случаях вносит изменения и дополнения в него; б) согласовывает локальные акты, имеющие отношение к деятельности всех участников образовательных отношений; в) утверждает Концепцию развития МБОУ «Архиповская СОШ», разработанные долгосрочные образовательные программы; г) принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни организации, не отнесенные к компетенции директора.
Общее собрание работников	К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится: • принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения; • принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора; • принятие и внесение изменений в Устав Учреждения; • обсуждение поведения или отдельных поступков работников Учреждения; • избрание делегатов на конференцию по выборам в Совет школы; • определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов.
Педагогический совет	К компетенции Педагогического совета относится: • порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; • перевод обучающихся в следующий класс; • список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; • обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; • обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей); • утверждает характеристики учителей, представляемых на награждение; • разрабатывает образовательную программу Учреждения. • определяет требования к библиотечному фонду по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам; • организует научно-методическую работу, в том числе и проведение научных и методических конференций, семинаров.
Совет родителей	Задачами общешкольного родительского комитета являются:

(законных представителей)	• всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи; • привлечение родителей к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса; • участие в организации психолого-педагогического просвещения родителей; • помощь в совершенствовании материально-технической базы Учреждения; • проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения об их правах и обязанностях; • содействие в проведении общешкольных мероприятий; • организация и проведение совместно с администрацией Учреждения общешкольных родительских собраний; • обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета; • участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в Учреждении; • взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся; • взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций.
Совет обучающихся	Компетенция: 1) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся Учреждения; 2) внесении предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха учащихся; 3) участие, организация и проведение общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий.

Функциональные обязанности и права, которых определены настоящим Уставом и соответствующими Положениями.

Общественные организации школы работают в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами. В результате работы государственно-общественных органов управления в школе улучшается материально-техническая база, планомерно оснащаются кабинеты.

В службу административного сопровождения входят: методический совет, 5 школьных методических объединения, охватывающих всех педагогов МБОУ «Архиповская СОШ». Деятельность педагогического, методического советов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп составляют основу повышения профессиональных компетентностей педагогов и обеспечивают профессиональный рост всего коллектива.

Ученическое самоуправление – форма организации жизнедеятельности коллектива обучающихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей. В нашей школе ученическое самоуправление осуществляется через Совет старшеклассников. Председатель Совета Соколова Варвара, учащиеся 9 класса. Взаимодействие образовательной структуры и детского общественного объединения строится на принципе партнерства и поддержки детских инициатив. Ученическое самоуправление активно взаимодействует с педагогическим коллективом: присутствуют при решении важных и текущих вопросов образовательного процесса. Оно находится в состоянии начального развития.

Вывод. В школе созданы и стабильно функционируют формы общественного управления. Необходимо активизировать работу Совета школы и Совета учащихся. Регулярное информационное освещение работы всех форм общественного управления на сайте школы.

Приоритетные направления в совершенствовании системы управления МБОУ «Архиповская СОШ»: публичная отчетность перед общественностью, повышение активности участия родителей в управлении школой.

III РАЗДЕЛ. Оценка образовательной деятельности

3.1.Контингент обучающихся и его структура

Таблица 2.

	Количество классов-комплектов/ Количество обучающихся	
	01.01.2024	31.12.2024
Общая численность учащихся	11/84	11/78
Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	4/32	4/27
Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	5/50	5/50
Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	1/2	1/1

В Архиповской СОШ функционирует 1 разновозрастная дошкольная группа.

Таблица 3.

Возрастной контингент	Количество обучающихся
	31.12.2024
Всего	16
6-7 лет	3
5-6 лет	6
4-5 лет	3
3-4 года	4

3.2 Организация работы по инклюзивному образованию

Обучение детей по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования по индивидуальному учебному плану (для детей с задержкой психического развития и легкой умственной отсталостью, и др.) ведётся в соответствии с действующим законодательством.

Таблица 4.

классы	Количество детей			
	2024 года			
	УО	ЗПР	Дети - инвалиды	Надомное обучение
1-4	1	1	1	1
5-9	6	1	1	-
10-11	-	-	-	-

Дошкольная группа

Таблица 5.

Количество детей				
01.09.2023 года	31.12.2023 года	01.06.24 года	01.09.2024 года	31.12.2024 года
1	1	0	0	0

3.3.Форма обучения: очная, очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.4. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ:

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образования: дошкольное образование; начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование.

Содержание и организацию образовательной деятельности по всем уровням образования определяют программы, которые обеспечивают развитие личности детей с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования,
- основная общеобразовательная программа начального общего образования,
- основная общеобразовательная программа основного общего образования,
- основная программа среднего общего образования,
- адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития,
- адаптированная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с ОВЗ (умственная отсталость),
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития вариант 7.1

Структура образовательных программ соответствует требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС СОО, ФГОС ДО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ДО ОВЗ. Содержание образовательных программ соответствует миссии, целям, особенностям МБОУ «Архиповская СОШ».

МБОУ «Архиповская СОШ» обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от трех лет и до прекращения образовательных отношений. Образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Архиповская СОШ» (далее Программа) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), иных компонентов, а также методических материалов. Разработка Программы осуществлена согласно Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Программа разработана и утверждена дошкольной образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО.

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Программа обеспечивает развитие личности детей в возрасте от 3 до 7 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Данная Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений и дополнительный раздел. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

3.7. Организация горячего питания

Горячее питание в школу доставляется из ШБС МБОУ Краснокоммунарская СОШ. Питание (горячий завтрак) соблюдается принцип щадящего приготовления блюд, 10-дневное меню сезонное, составляется на основе методических рекомендаций организации школьного питания. В соответствии с требованиями СанПин для обучающихся организованы дополнительно горячие обеды за счёт средств родителей. В 2024 году горячими обедами питались 28 обучающихся 5-10 классов.

Горячее питание в дошкольную группу доставляется из МБДО «Григорьевский детский сад» Соблюдается принцип щадящего приготовления блюд, 10-дневное меню сезонное, составляется на основе методических рекомендаций организации дошкольного питания.

Организация профильного обучения

Цель профильного обучения: Разгрузить школьные программы и предоставить школьнику возможность углубленного обучения тем предметам, которые его больше увлекают и будут необходимы для его дальнейших жизненных планов.

По запросам обучающихся (на основании предметов выбираемых обучающимися при сдаче ЕГЭ и заявлений на 01.09.2024г.) введен универсальный профиль в 11 классе – математика (6 часов в неделю).

Для ориентации обучающихся в мире современных профессий классный руководитель ведет час общения «Профессиональное самоопределение - мир профессий» (34 часа в год).

В целях создания базы для ориентации обучающихся в мире современных профессий в 9 классе ведется предпрофильная подготовка. Обучающиеся просматривают открытые уроки на интерактивном портале «ПроеКТОриЯ».

3.8.Результаты педагогической диагностики (Оценка содержания и качества подготовки обучающихся)

3.8.1 Основным показателем качества работы педколлектива является итоговая аттестация, которая в 2024 году проходила согласно плану мероприятий по подготовке к итоговой аттестации, утвержденным приказом директора школы.

Результаты прохождения единого государственного экзамена в 11 классе.

На конец 2023-2024 учебного года в 11 классе обучалось 2 обучающийся. Допущены к государственной итоговой аттестации 2 обучающийся. Ученики сдавали экзамены в основной период в МБОУ «Сакмарская СОШ им. Героя России С.Панова», доставка производилась на своем транспорте. По сравнению с 2023 годом по учебному предмету «Математика. Базовый уровень» наблюдаем положительную динамику успеваемости, что свидетельствует о правильно организованной образовательной деятельности, качественной подготовке и расстановке кадров. Чтобы сохранить стабильные высокие результаты по обозначенному предмету в 2025 году, школа планирует на 2025 год систематический контроль образовательных достижений обучающихся в группе риска, чтобы предупредить снижение результатов, разработает систему мер по опережающему реагированию на отклонения реального качества образования выпускников школы от требуемого для достижения заданного уровня. Школа планирует продолжить стимулировать работников согласно нормам коллективного договора.

Качество знаний учащихся 11 класса на итоговой аттестации

Таблица 6.

Предметы	2022-2023	2023-2024
Русский язык	57	50
математика (базовый уровень)	41	50
Обществознание	77	-
история	91	-
география	46	-

Результаты прохождения основного государственного экзамена в 9 классе.

Всего выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году: 12 человек. Государственная итоговая аттестация в 2024 году обучающихся, освоивших ООП ООО проводилась по основным предметам русский язык и математика, и по двум предмету по выбору в виде ГИА.

Также школа организует тематическое обучение педагогов (внутреннее, внешнее), чтобы минимизировать профессиональные дефициты, направит педагогов на независимую диагностику в формате ОГЭ, чтобы скорректировать методику подготовки обучающихся к ГИА для получения высоких результатов. В план ВСОКО будет включен контроль педагогов, чьи обучающиеся показали невысокие результаты. Также школа проанализирует рабочие программы учебных предметов по отбору содержания для достижения планируемых результатов и оценочных средств на адекватность их применения.

Результаты анализа востребованности учебных предметов на государственную итоговую аттестацию показывают, что отдельные предметы – иностранный язык, литературу, информатику, физику, химию – ученики либо не выбирают, либо выбирают меньше. Данная ситуация не приемлема для образовательной организации. Поэтому в 2024 году школа планирует

провести детальный анализ по востребованности предметов на ГИА через систему мероприятий. Во-первых, это опрос родителей (законных представителей) и их детей. Во-вторых, корректировка плана ВСОКО в части контроля преподавания учебных предметов, выбираемых на ГИА, и мероприятий по профориентации. В-третьих, разъяснительная работа коллегиальных органов управления образовательной организации и проведение массовых, тематических мероприятий в школе.

3.8.2. Успеваемость обучающихся

Таблица 8.

	2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год	
	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть
успеваемость	95%	99%	86%	95%
качество знаний обучающихся:	47%	47%	38%	32%
«5»	3	5	4	4
«4» и «5»	31	27	26	20
неуспевающие	4	1	2	0

В результате анализа успеваемости было выявлено, что уменьшилось количество обучающихся с качественными результатами в 5-9-х классах. Причинами стали недостатки в организации индивидуального подхода и учета особенностей отдельных обучающихся, неиспользованные резервы в работе с обучающимися группы риска и мотивированными обучающимися.

Чтобы повысить качество обучения, школа организует целевое повышение квалификации педагогов с профессиональными дефицитами (работа с обучающимися с низкой мотивацией, применение современных педагогических технологий), проанализирует отбор содержания в рабочих программах учебных предметов и адекватность оценочных средств, которые применяют педагоги при текущем контроле и промежуточной аттестации. В работе профессиональных объединений педагогов будет проведен поэлементный анализ результатов (письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 № 05–71), а также пропедевтические мероприятия по профессиональному выгоранию и адаптации к новым требованиям оценки качества общего образования в системе методической работы (приказ Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219).

3.8.3. Результаты ВПР

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МБОУ «Архиповская СОШ» были весной 2024 года организованы и проведены ВПР в соответствии с графиком проведения утверждённым МО Оренбургской области.

Таблица 20.

клас с	предмет	Кол-во уч-ся по списку	Кол-во выполни вших работу	Итоги ВПР		Сравнение отметок с отметками по журналу		
				Успе ваемо сть, %	Каче ство, %	пони з или	подтв ердил и	повыс или
11	История	2	2	100	38,4	7.69	84.6	7.69
	Биология		2	100	33	30	70	0
	География		2	100	42	8	92	0
	Физика		2	100	38	7.69	84.62	7.69
	Химия		2	100	36	36.36	63.64	0
8	Русский язык	10	10	89	56	22	78	0
	математика		10	100	33	22	78	0
	Физика		10	89	44	76.67	23.3	0
	история		10	100	80	30	70	0
7	русский	10	8	88	38	12.5	87.5	0
	Математика		8	100	22	0	100	0
	Физика		8	100	25	25	75	0
	География		8	100	14	14.29	85.71	

6	Русский язык	10	10	89	67	22.22	44.44	33.33
	математика		10	100	54	9	82	9
	география		10	90	10	90	10	0
	история		10	100	90	37,5	50	12,5
5	Русс.язык	10	10	100	33	11.11	88.89	0
	математика		10	92	58	27.27	45.45	27.27
	История		10	100	33	75	25	0
	биология		10	100	90	37,5	50	12,5
4	Русский язык	8	8	100	33	11.11	88.89	0
	Математика		8	92	58	27.27	45.45	27.27
	Оружующий мир		8	100	33	75	25	0

В сравнении с результатами прошлого года:

-русский язык повысили качество в 4 (с 44% до 50%), 6 (с 46% до 100%), 7 (с 37.4% до 55%) классах;

-математика повысили качество в 7 (с 33% до 70%), понизили в 5 (с 45% до 14%), 6 (с 56% до 40%) классе;

-окружающему миру качество осталось таким же в 4 классе.

Система мониторинга результатов реализации занятий внеурочной деятельности обучающихся проходила через участие их в заключительных событиях текущего года: выставки творческих работ, интеллектуальные игры, спортивные праздники, экскурсии, игры-путешествия, олимпиады, конференции, викторины, проекты, театральные постановки, инсценировки, конкурсы.

Анализ результатов проведения ВПР, позволяет сделать выводы об объективности оценивания обучающихся в течении года и дать методические рекомендации педагогам для дальнейшей работы с классом. Все контрольные работы анализировались, обсуждались на совещаниях и педсоветах, заседаниях ШМО.

Рекомендации:

1.Повысить ответственность педагогов за качество знаний обучающихся, выявленных при проведении.

2.зам.директора по УВР четче организовывать работу организаторов в аудитории (проводить инструктаж с ними под подпись).

3.8.4.

В мае 2024 года проводились муниципальный зачет по геометрии в 7 классе и региональный зачет по геометрии в 8 классе. Зачеты прошли успешно, все справились.

3.8.5

Результаты выполнения образовательной программы дошкольной группы по направлениям

Таблица 19.

год	сроки	Уровень развития (чел./%)	Направление программы									
			Социально-личностное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Физическое развитие		Художественно-эстетическое развитие	
			3 – 5 лет	5 – 7 лет	3 – 5 лет	5 – 7 лет	3 – 5 лет	5 – 7 лет	3 – 5 лет	5 – 7 лет	3 – 5 лет	5 – 7 лет
2023	ма		Не проводили									
	сентябрь	Высокий	2/14	8/80	1/7	9/90	4/29	8/80	2/14	8/80	0/0	8/80
		Средний	9/57	2/20	6/43	1/10	4/29	2/20	9/64	2/20	11/64	2/20
		Низкий	3/29	0/0	7/50	0/0	6/42	0/0	3/22	0/0	3/22	0/0
2	м	Высокий	1/8	8/80	1/7	9/90	3/21	8/80	2/14	8/80	0	7/70

	й										
	Средний	10/71	3/20	6/43	2/10	5/36	3/20	9/64	3/20	12/86	4/10
	низкий	3/21	0	7/50	0	6/43	0	3/22	0	2/14	0
сентябрь	Высокий	1/8	7/80	6/23	8/70	5/19	8/70	6/23	8/70	5/19	8/70
	Средний	12/72	8/60	7/58	7/43	14/54	7/43	14/54	7/43	15/58	7/43
	Низкий	3/12	2/14	3/19	3/50	7/27	3/50	6/23	3/50	6/23	3/50

С целью фиксации достижений детей и отслеживания результатов их развития в 2023 году проведена диагностика учебно-воспитательного процесса. В диагностике участвовали 10 детей из 15 так 5 детей практически не посещают дошкольную группу и в диагностике не участвовали. По каждой области исследования указаны соответствующие критерии.

Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям

Таблица 20.

Образовательные области	Высокий /кол-во, %/	Средний /кол-во, %/
Познавательное развитие	4/12	15/47
Речевое развитие	1/3	8/25
Социально-коммуникативное развитие	9/28	18/56
Художественно-эстетическое развитие	7/22	12/37
Физическое развитие	15/47	9/28

Результаты мониторинга овладения детьми дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям на конец года являются удовлетворительными.

3.9 направление воспитательной работы

В течение 2023 года были проведены традиционные школьные мероприятия:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| 1. День Знаний; | 9. Вечер встречи с выпускниками |
| 2. Благотворительная ярмарка | 10. Неделя здоровья |
| 3. День Учителя; | 11. Мамин праздник |
| 4. День Матери; | 12. 9 Мая; |
| 5. «Неделя энергосбережения» | 13. Последний звонок. |
| 6. Новогодние праздники; | 14. Выпускной вечер |
| 8. А ну-ка, парни! | |

Большое значение в течение года придавалось патриотическому воспитанию: учащиеся школы участвовали в областной акции «Обелиск», «Памяти героев, посвящается», «Вальс Победы».

Работа педагогического коллектива по направлениям

Таблица 11.

№	Направление	Мероприятия
1	Гражданско-патриотическое воспитание	Тематические классные часы общения: - ко дню Конституции: «Я – гражданин», «Основной закон государства - Конституция России», «Знай и уважай закон»; - «9 Мая» – по параллелям 1-4, 5-11 классы. и др. Акции: «Книга Памяти», «Обелиск», Мероприятия: «День памяти всех воинов, погибших в современных войнах и вооружённых конфликтах», «Памяти героев, посвящается», «Вальс Победы». Месячник оборонно-массовых мероприятий и спортивной работы. Участие во всероссийском конкурсе «Правнуки победителей» Проект «Моя малая родина» Беседа «Герои нашего времени» Линейка «35-летие вывода войск из Афганистана», «80-летие снятия блокады Ленинграда»
2	Нравственное и духовное воспитание	Акция «Помоги ребёнку» День Матери

		Линейка «Дети Беслана»
3	Воспитание положительного отношения к труду и творчеству	Благотворительная ярмарка Акция «Чистый двор»
4	Интеллектуальное воспитание	«Умники и умницы» 2-4 класс День интернета 11 класс Осенний марафон 1-4 классы Что? Где? Когда? 7-9 классы Олимпиады «Кенгуру», «Русский Медвежонок»
5	Здоровьесберегающее воспитание	Ежемесячно ЧО «Здоровое питание»; Неделя здоровья «Весёлые старты» 1-4 класс, 5-7 класс Акция «Спорт против наркотиков» Соревнования по волейболу; кросс, лыжные гонки Президентские соревнования
6	Социокультурное и медиакультурное воспитание	Акция «Помоги ребенку» (сбор вещей и канцтоваров) Открытое ЧО «Моё отношение к пожилым людям» Единое ЧО «День толерантности» Акция «Спешите делать добро»
7	Культуротворческое и эстетическое воспитание	Осенний праздник 1-4 класс Осенний бал 5-11 класс Конкурс чтецов 1-4 классы
8	Правовое воспитание и культура безопасности	«Безопасенка» 1-6 класс ЧО, посвященные Дню единства Железная дорога – зона повышенной опасности 1-11 классы Устный журнал «Оружием знания - против наркомании» Акция «Бумажный журавлик», «Детское кресло», «Сообщи где торгуют смертью»
9	Воспитание семейных ценностей	День матери Участие в областном конкурсе «Родник чистой души» Акция «Сладкая баночка» 1-11 классы
10	Формирование коммуникативной культуры	Участие в районном конкурсе рисунков «Будущий предприниматель» и «Юный избиратель»
11	Экологическое воспитание	Участие в районных конкурсах рисунков по экологии «Экология и энергосбережение» 1-11 классы Акция «Уберём с природы хлам – сохраним природу вам!» 5-8 классы, «Школьный двор»

Воспитательный процесс в школе продолжался даже в формате дистанционного обучения, в ходе уроков, сообщая знания, классные руководители, учителя - предметники в любом случае придавали им определённую направленность, формируя тем самым нравственные установки. У классных руководителей созданы в чате группы своих классов, где осуществляется взаимосвязь работы педагогов и родителей воспитательной направленности.

МБОУ «Архиповская СОШ» провела работу в рамках областной акции «79-летию Победы» и формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся.

Были организованы акции «Окна Победы», «Свеча памяти», «Памяти героев, посвящается», «Бессмертный полк», «Лица Победы», Всероссийская гражданская акция «Дорога памяти», «Вальс Победы». При этом за счет групповой работы развиваются коммуникативные, лидерские качества, а также повышается мотивация к процессу получения информации. Организован марафон чтения литературных произведений и стихотворений про войну «Литература Победы».

Организованы обучающие вебинары для учителей специалистами портала Единый урок.рф по вопросам здорового образа жизни, профилактике коронавирусной инфекции и ОРВИ. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению безопасного поведения в период карантина и пандемии.

Профилактическая работа. Работа с обучающимися группы риска

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию

нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе ведется определенная работа:

- проведение акций: «Помоги ребенку», «Подросток», «Сообщи, где торгуют смертью»,
- рейды во внеурочное, каникулярное время,
- месячник профилактики табакокурения, алкоголизма, наркотических и психотропных веществ.

Количество обучающихся, стоящих на разных видах учета

Таблица 12.

	2021 год		2022 год		2023 год		2024	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
КДН	1	1	0	0	0	0	0	0
ПДН	0	0	0	0	0	0	0	0
ВШУ	6	5	0	0	0	0	0	0

3.10. Дополнительное образование

Дополнительное образование детей осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей: естественно-научное, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная.

С целью организации работы кружков, секций заключены договора о межведомственной форме реализации образовательных программ с ДДТ по гражданско-патриотическому и правовому направлению, охвачено 60 обучающихся, с Детско-юношеской спортивной школой по спортивному направлению секции волейбол посредством межведомственной формы с использованием спортивного зала, расположенных в здании школы, охвачено 70 обучающихся.

В течение 2024 года на базе школы работали кружки:

Таблица 13.

№	2 полугодие 2024 года
	Название
1	Подготовка к ОГЭ по математике
2	Музейное дело
3	Казачество
4	Подготовка к ОГЭ по географии
5	Секция «Волейбол»
6	ЮИД
7	Шахматы
8	Мое Оренбуржье
9	Театр мод
10	Бумажный мир

Результаты анализа показателя дополнительного образования демонстрируют, что число обучающихся, которые занимаются по общеразвивающим программам, в 2024 году в сравнении с 2023 годом не изменилось. Чтобы привлечь обучающихся в систему дополнительного образования, в 2024 году школа планирует проанализировать возрастные показатели контингента обучающихся, востребованность общеразвивающих программ по направлениям, предпочтения по формам организации занятий и на основе обобщенных данных разработать систему мероприятий, которые увеличат охват учеников допобразованием.

В I полугодии 2024 года в МБОУ «Архиповская СОШ» функционировала группа подготовки к школе кружок «Дошкольник» за счет часов от районного ДДТ. Наполняемость группы - 6 детей в возрасте от 6-7 лет. Режим работы групп дошкольного образования – 1 раза в неделю, по 2 часа. Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Связи с социумом

Таблица 14.

Наименование учреждения	Цель взаимодействия	Форма взаимодействия	Степень эффективности
Библиотека школьная	Приобщение детей к литературным	Экскурсия воспитанников	Расширение кругозора дошкольников

	произведениям, бережного отношения к книги		
Библиотека сельская	Приобщение детей к литературным произведениям, бережного отношения к книги	Экскурсия воспитанников, работа обучающихся с книгой	Расширение кругозора дошкольников, обучающихся
Архиповская СОШ	Организация преемственности между ДОУ и СОШ	Экскурсия воспитанников	Успешная адаптация к условиям школы
ДДТ, ДЮСШ	Организация досуговой деятельности	Участие обучающихся в кружках, секциях, совместных мероприятиях	Расширение кругозора дошкольников, обучающихся, укрепление здоровья
СДК	Организация досуговой деятельности	Участие обучающихся в художественной самодеятельности, танцевальном кружке, совместных мероприятиях	Расширение кругозора обучающихся

Вывод:

В МБОУ «Архиповская СОШ» образовательная деятельность организована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, что определяет стабильное функционирование, вовлеченность сотрудников и родителей в образовательный процесс.

Созданная система работы образовательной организации с институтами социальной среды позволяет обучающимся достичь положительных взаимоотношений с социумом, а именно успешной школьной адаптации выпускников группы (знакомство с учителем, занятия в школе по средам, «школьное» общение). Посещение школьной и сельской библиотеки прививает дошкольнику любовь к книге, бережное, уважительное отношение к труду человека, развивает творческие способности, любознательность, коммуникабельность.

IV РАЗДЕЛ. Содержание и качества подготовки обучающихся

Вывод: В МБОУ «Архиповская СОШ» образовательная деятельность организована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, что определяет стабильное функционирование, вовлеченность педагогов и родителей в образовательный процесс. Созданная система работы образовательной организации с институтами социальной среды позволяет обучающимся достичь положительных взаимоотношений с социумом, а именно успешной школьной адаптации выпускников группы (знакомство с учителем, занятия в школе по средам, «школьное» общение). Посещение школьной и сельской библиотеки прививает дошкольнику любовь к книге, бережное, уважительное отношение к труду человека, развивает творческие способности, любознательность, коммуникабельность. Результативность участия обучающихся МБОУ «Архиповская СОШ» в олимпиадах и конкурсах различного уровня свидетельствует об удовлетворительном состоянии работы с одаренными и мотивированными детьми. Следует отметить, что школа располагает достаточным ресурсом для повышения результативности участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах.

V РАЗДЕЛ. Организация учебного процесса

МБОУ «Архиповская СОШ» реализует образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные образовательные программы. Образовательный процесс осуществляется в режиме пятидневной учебной недели. Календарный учебный график на учебный год разрабатывается согласно: - Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 23 -

постановления Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», - приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», - приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», - Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Архиповская СОШ». Режим занятий обучающихся образовательной организации: Начало учебного года 01 сентября, окончание - 31 мая Продолжительность учебного года 1 классы - 33 недели, 2-11 классы - 34 недели (с учетом государственной итоговой аттестации). Продолжительность уроков во 2 - 11 класса - 45 минут. Дополнительные требования для обучающихся 1 класса - «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: - сентябрь-октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый, - ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры; - январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры. Продолжительность перерывов между уроками – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся - один раз в конце учебного года. Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, для обучающихся 1 класса организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям действующего законодательства. В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, спортивный час в дошкольной группе, внеклассные спортивные занятия и соревнования. Организация учебного процесса во время дистанционного обучения

Режим функционирования дошкольной группы: пятидневная рабочая неделя сокращенного дня (10 часового пребывания) с 08.00ч до 18.00ч. (кроме выходных и праздничных дней). В соответствии с образовательной программой дошкольного образования в МБОУ «Архиповская СОШ» составлен учебный план, в структуре которого отражены реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также их объем. Структура учебного плана включает расписание организованной образовательной деятельности с детьми, где определено время на реализацию Программы в процессе образовательной деятельности. Продолжительность образовательной деятельности, ее максимально допустимый объем, в первую и вторую половину дня соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20. В середине непрерывной образовательной деятельности проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому развитию и музыкальной деятельности. Построение образовательного процесса в МБОУ «Архиповская СОШ» основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Задачи образовательных областей реализуются в процессе непрерывной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности – как сквозных механизмов развития ребенка). Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется в течение всего времени пребывания детей в учреждении через организованную образовательную деятельность, совместную деятельность взрослых и детей, самостоятельную деятельность и при проведении режимных моментов. С целью создания

комфортных условий для пребывания детей в детском саду, а также оптимального распределения времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (занятия), совместную и самостоятельную деятельность, а также периоды приема пищи и дневной сон в образовательном учреждении разработан режим дня на теплый и холодный период.

Вывод: Таким образом, учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «Архиповская СОШ» осуществляются на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и использованием информационнокоммуникационных технологий. Организация образовательного процесса строится с учетом требований ФГОС ДО и СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

VI РАЗДЕЛ. Востребованность выпускников

Выпускники МБОУ «Архиповская СОШ» продолжают обучение в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования г.Оренбург и других городов России. Специальности, выбираемые выпускниками различны. Предпочтение при выборе профессии отдаётся техническим специальностям. Выпускники школы ежегодно продолжают обучение в педагогических учебных заведениях.

	Количество выпускников 9 кл./ 11 кл.	
	31.05.2024	01.09.2024
Всего выпускников, из них:	12/2	10/0
Продолжили обучение в ОО (10 классе)	1	1
Поступили в СПО	11	0
Поступили в ВПО	0	0
Пошли работать	2	0
Вечерняя школа	-	0
Не учатся, не работают	-	0

VII РАЗДЕЛ. Кадровое обеспечение

Образовательно-воспитательную деятельность в 2024 года осуществляли 15 педагогов, из них:

- администрация – директор школы, заместителей руководителей – 3 чел. (по ВР, по УВР, ДО);
- с высшим педагогическим образованием работает – 87%.
- всего аттестованных по школе по должности «учитель» 11 педагогов (80%), из них:
 - высшая категория: 6 чел.;
 - 1 категория: по должности «учитель» – 5 человек
 - соответствие – 4
- аттестовано в течение 2024 года – 2 человек.

Укомплектованность кадрами дошкольной группы

Таблица 23.

Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Итого (показатель укомплектованности в %)
Зам.директора по ДО	1	1	100
Педагогические	3	3	100
Учебно-вспомогательные	1	1	100
Иные работники	3	3	100
Итого:	8	8	100

Педагоги дошкольной группы –

- с высшим педагогическим образованием – 0%

1 категория: 0 человек

- соответствие – «воспитатель» - 2 человек.

Стаж педагогической работы

Таблица 24.

	31.12.2024г.
Стаж педагогической работы	Количество педагогов
До 3 лет	0
От 3 до 5 лет	0
От 5 до 10 лет	5
От 10 до 20 лет	2
От 20 до 30 лет	1
Свыше 30 лет	7

Непрерывность профессионального развития педагогических работников

Квалификация педагогов позволяет обеспечить оптимальное сопровождение учебно-воспитательного процесса школы. Курсовую подготовку по ФГОС прошли 100% учителей.

По результатам анализа количество педагогов, которые повысили квалификацию в 2024 году, увеличилось. В 2024 году руководители школьных методических объединений выяснят причины, которые привели к тому, что показатель снизился. Для этого используют анкетирование, опросы, беседы, индивидуальную работу с педагогами. На основании полученных результатов школа разработает систему мероприятий, которая минимизирует выявленные причины, а также скорректирует перспективный план-график повышения квалификации на три года и запланирует контрольные мероприятия.

В результате исследований профессиональной компетентности педагогов выяснилось, что:

- готовы к повышению пед.мастерства - 100%
- качество аналитической деятельности учителя: знают образовательные стандарты и примерные программы – 90%; наличие персонально разработанных рабочих программ по предметам – 100%; соответствие этих программ по содержанию, источникам информации – 95%. У 5% педагогов были допущены ошибки в содержании программ.
- введение педагогами в УВП образовательных технологий обучения на проблемно-поисковой и коммуникативно-познавательной основах – 70%.
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня. Второй год активность педагогов понижается. Педагоги участвуют лишь в дистанционных конкурсах, в заочных и очных конкурсах участия не принимают.

С целью выявления качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, проводилось исследование соответствия учебных кабинетов, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС, эффективность использования Интернет в учебном процессе.

VII РАЗДЕЛ. Учебно-методическое и библиотечно - информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение В 2024 году в школе обновлены действующие основные образовательные программы ДО, НОО, ООО, СОО, адаптированные программы по видам заболеваний и в соответствии с ФГОС НОО для 1-4 классов, ФГОС ООО для 5 класса. Все программы выставлены на официальном сайте школы. Библиотечно - информационное обеспечение Школа обеспечена учебной и методической литературой на 100%, художественной литературой на 100%. Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся Одной из основных задач библиотеки является работа по обеспеченности учащихся учебниками. Комплектование учебного фонда определяется в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, с учетом потребностей школы и учебными программами, главной целью которых является реализация федеральных государственных образовательных стандартов. Учебно-методическая работа в дошкольной группе МБОУ «Архиповская СОШ» - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. В МБОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства. Информационное обеспечение детского сада включает программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами,

фото-, видеоматериалами. Учебно-методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности учебно-методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива. Формы методической работы: Традиционные: - тематические педсоветы; - семинары-практикумы; - повышение квалификации; - работа педагогов над темами самообразования; - открытые мероприятия и их анализ; - участие в конкурсах; Инновационные: - мастер - классы; - проектная деятельность. Инновационная деятельность в методической работе была направлена на создание модели образовательной деятельности вне занятий. Наше дошкольное учреждение на разных этапах реализуют инновационные программы: 1. Региональный компонент образовательная программа формируемая участниками образовательного процесса «Юный эколог» автора С.Н. Николаева. В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал; имеется учебная, учебно-методическая и художественная литература и учебно-наглядная пособия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО. К учебному году фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал. В ДОУ имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, репродукции картин и дидактических картинок, наборы музыкальных инструментов, 30 аудиозаписи музыки различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, детская художественная литература. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает наличие отдельной страницы на официальном сайте школы в сети Интернет, на котором размещена информация, определённая законодательством. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, активно используется электронная почта. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности ДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми, участием педагогов в дистанционных конкурсах, вебинарах. Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. В дальнейшем необходимо пополнять библиотечный фонд выходящими в печати новыми пособиями и методической литературой в соответствии с современными требованиями. Вывод: учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение позволяет осуществлять образовательную деятельность в полном объеме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Обеспечивает повышение мотивации всех участников образовательных отношений на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Создано библиотечноинформационное обеспечение. Составлены каталоги библиотечного фонда.

Школа обеспечена учебной и методической литературой на 100%, художественной литературой на 100%.

Сведения о книжном фонде школьной библиотеки на конец 2024 года

Таблица 25.

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	2301	2301
2	Педагогическая	138	90
3	Художественная	2139	1935
4	Справочная	82	41
5	Языковедение, литературоведение	150	67

6	Естественно-научная	136	35
7	Техническая	30	10
8	Общественно-политическая	85	37

В библиотеке МБОУ «Архиповская СОШ» имеется компьютер.

IX РАЗДЕЛ. Материально-техническое обеспечение

В МБОУ «Архиповская СОШ» созданы условия для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата обучающихся и воспитанников.

Характеристика здания

Здание Архиповская СОШ - нетиповое, 1-этажное, кирпичное, имеется водопровод, канализация, отопление газовое, автономное, проектная мощность школы – 150 обучающихся, дошкольной группы – 20 ребёнка.

Помещение и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правил и нормативам работы ДОУ СанПин 2.4.13049-13, нормам и правилам пожарной безопасности. Территория школы озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы и огород. На участках расположены оборудованные зоны для прогулок.

В МБОУ «Архиповская СОШ» имеется кабинет директора, заместителя директора по УВР и учебные кабинеты, спортзал, в дошкольной группе: групповая комната и спальная комната, буфетная, раздевальная (приёмная), туалетная и отдельно прачечная комната.

Состояние материально-технической базы

В школе действует кабинетная система, все учебные занятия проводятся в соответствующих кабинетах. На 1 сентября 2024 года в школе действовало 12 кабинетов и спортзал, аттестованы районной комиссией 9 кабинетов (спортзал, математика, ОБЖ, технологии, географии, 4 начальные классы). В кабинетах поставлены компьютеры, учителям выданы ноутбуки; во всех кабинетах имеются мультимедийные проекторы с колонками. В школе оборудован компьютерный класс с 2 компьютерами, интерактивной доской и мультимедийным проектором, используемыми в учебном процессе. Количество компьютеров на одного обучающегося – 0,31 шт. Во всех кабинетах стоят принтеры школьные или приобретенные учителями.

Кабинеты начальных классов соответствуют Требованиям ФГОС на 90-95%, кабинеты основного звена - на 80-85%.

Состояние информационного оснащения (оргтехники) образовательного процесса

Таблица 26.

№ п/п	Наименование ресурса	Количество
1.	Компьютеры и ноутбуки, всего в том числе:	15
2.	- в кабинетах информатики и ИКТ	2
3.	- в предметных кабинетах	8
4.	- в административных помещениях	2
5.	- в библиотеке	1
6.	- мобильное автоматизированное рабочее место	0
7.	- с доступом к Интернету	15
8.	сеть в образовательном учреждении (число компьютеров в сети)	15
9.	Принтеры и другие устройства вывода информации на бумагу	8
10.	Сканеры и другие устройства ввода графической информации	0
11.	МФУ - multifunctional devices устройства ввода-вывода	5
12.	Копировальные аппараты	0
13.	Мультимедийные проекторы	11
14.	Цифровые образовательные ресурсы/созданные педагогами образовательного учреждения	0
15.	Количество компьютеров, на которых установлен пакет свободного программного обеспечения (при лицензионной платформе Windows)	15
16.	Количество компьютеров, на которых используется пакет свободного программного обеспечения (платформа Linux)	0

17.	Количество <u>компьютеров</u> , на которых подключена система контент-фильтрации, исключающая доступ к интернет - ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся	15
18.	Количество компьютеров в свободном доступе для учащихся (медиацентр)	0
19.	Количество компьютеров в свободном доступе для педагогов (учительская, методический кабинет, библиотека и др.)	0
20.	Ноутбуки (из строки 1)	11
21.	Факсы	1
22.	Интерактивные доски	2
23.	Интерактивная система голосования VOTUM	0
24.	Графические планшеты	0
25.	Цифровые фотоаппараты	0
26.	Цифровые видеокамеры	0
27.	Комплекты робототехники	0
28.	Цифровые лаборатории «Архимед»	0
29.	Цифровые микроскопы	0

Технологические средства дошкольной группы

Таблица 28.

Наименование	Наличие
Компьютер	0 шт.
Ноутбук	1 шт.
Точка доступа к сети Интернет	1 шт.
МФУ	1 шт.
Музыкальный центр	0 шт.
Мультимедийный проектор	1 шт.
Экран	1 шт.
Акустическая система (колонки)	1 шт.

Созданная система работы дошкольной группы позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

У школы есть официальный сайт, который по своей структуре и содержанию соответствует законодательству РФ о сайтах организаций. На сайте ежеквартально выставляются данные по итогам внутреннего мониторинга качества образования.

Вывод:

Ресурсное обеспечение МБОУ «Архиповская СОШ» максимально обеспечивает достижение целей реализации основных образовательных программ общего образования (по уровням) и образовательные потребности обучающихся, направлено на создание и усовершенствование условий для достижения образовательных результатов.

Необходимо пополнить развивающую предметно – пространственную среду для занятий воспитанников физической культурой (спортивной площадке)

Х РАЗДЕЛ. Внутренняя система оценки качества образования

4.1. локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования

ВСОКО строится в соответствии с приказом от 28.08.2019г. №93/3 Положения о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Архиповская СОШ».

Ежегодно утверждается План мониторинговых исследований в рамках внутренней системы оценки качества образования на учебный год.

Внутренняя система качества образования в школе функционирует в прямой взаимосвязи с системой целей внутришкольного контроля и мониторинга, создавая основы управления образовательной деятельностью школы. ВСОКО не заменяет внутришкольный контроль, однако, её материалы следует использовать в рамках внутришкольного контроля, особенно в сфере контроля образовательных достижений учащихся.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования проводится в системе мониторинг показателей качества, условий, процесса.

4.2. качество образовательных результатов

С целью выявления уровня усвоения предметных результатов были проведены контрольные срезы знаний по предметам.

Итоги качества знаний учащихся по русскому языку

Таблица 15.

Класс	2022-2023 уч.г.		Годовая отметка	2023-2024 уч.г.					Годовая отметка	2024-2025 уч.г. 1 четверть
	3 четверть	4 четверть		входной	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть		
1	н/а	н/а	н/а				н/а	н/а		н/а
2	53	58	80	58	64	64	53	58		63
3	60	55	42	57	61	39	60	55		57
4	31	55	76	67	62	50	31	55		44
5	30	56	28	21	45	40	30	56		40
6	75	64	71	-	54	25	75	64		38
7	17	29	23	80	52	60	17	29		36
8	38	25	63	67	50	85	38	25		61
9	14	40	56	17	29	13	14	40		27
10	100	75	100	-	-	-	-	-		-
11	50	75	40	50	100	75	50	75		-

Итоги качества знаний учащихся по математике

Таблица 16.

Класс	2022-2023 уч.г.		Годовая отметка	2023-2024 уч.г.					Годовая отметка	2024-2025 уч.г. 1 четверть
	3 четверть	4 четверть		входной	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть		
1	н/а	н/а	н/а		н/а	н/а	н/а	н/а		н/а
2	42	41	80	66	66	60	42	41		63
3	60	62	54	50	54	54	60	62		73
4	36	15	69	67	57	36	36	15		45
5	29	14	21	55	67	55	29	14		69
6	42	20	29	10	20	0	42	20		42
7	14	7	7	0	8	27	14	7		47
8	11	0	36	0	7	0	11	0		55
9	0	-	20	0	0	0	0	-		49
10	50	0	40	25	-		50	0		-
11	33	-	0	0	0	0	33	-		-

Сравнительный анализ результатов показывает нестабильный уровень качества знаний и по русскому языку и математике. Самый низкий уровень наблюдается по математике в 6-11 классах (0% качества).

Кроме того проводились срезы знаний по химии, географии, физике, обществознанию и другим предметам. Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников школы проводился в виде пробных экзаменов по русскому языку, математике, обществознанию, географии, биологии.

I. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Архиповская СОШ», подлежащей самообследованию

(утв. приказом МО и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324, приложение 2)

на 31.12.2024г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	78
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	27
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	50
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего	1

	общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	32/25.4%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4.3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3.4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	69
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике ПУ	50
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	33/57,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5/4.2%
1.19.1	Регионального уровня	1/1.2%
1.19.2	Федерального уровня	0/0%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	2/15%

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	78/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	12/10%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15/93.75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15/93.75%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/3.4%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/86.7%
1.29.1	Высшая	3/16%
1.29.2	Первая	5/75%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0/0%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/41%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/41%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,31
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	100%
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	78/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,5 кв.м

**Результаты анализа показателей деятельности
дошкольной группы МБОУ «Архиповская СОШ», подлежащей
самообследованию**

(утв. приказом МО и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324, приложение 1)

на 31.12.2024г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	16
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов), сокращённого дня (10 часов)	16
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	16
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	16/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов), сокращённого дня (10 часов)	16/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0/0 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11/73 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/100 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0%
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3/75%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/40%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/12%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1/25%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3/ 16/ 19%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да

1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,0 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Вывод

Образовательную программу МБОУ «Архиповская СОШ» осваивают 78 обучающихся и 16 воспитанника. Получают услуги присмотра и ухода - 16 воспитанников (100%).

- Учебно-воспитательный процесс в ОО организован по пятидневной неделе. Режим работы школы односменный: с 09-00 ч до 14-40ч. Элективные курсы входят в расписание занятий, кружковая и секционная работа – с 16-00ч до 20-00ч ежедневно, внеурочная деятельность в 1 – 9 классах – через час после окончания последнего урока.
 - Режим работы дошкольной группы: пятидневная рабочая неделя с 08.00ч до 18.00ч. Дошкольная группа функционирует в режиме сокращенного дня (10 часов).
 - Горячим питанием охвачено 100% обучающихся и воспитанников.
 - Реализация данного учебного плана предоставляет возможность обучающимся получить базовое образование, позволяет выполнить социальный заказ родителей обучающихся и воспитанников, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.
 - Анализ кадрового обеспечения показал: Школа укомплектована педагогическими работниками на 100%, все педагоги имеют высшее образование, высшую квалификационную категорию 13% и первую квалификационную категорию (75%) и 100% прошли курсы по ФГОС, кроме заместителя директора по ВР (молодой специалист). Педагоги овладели современными образовательными технологиями обучения, разработанными на основе системно-деятельностного подхода: проектными технологиями, развивающего обучения, технологией развития критического мышления, коммуникативными технологиями.
- Учебно - вспомогательный работник имеет среднее специальное образование.

Возрастной уровень и стаж педагогической работы педагогов позволяет говорить о наличии в настоящий момент в дошкольной группе квалифицированного педагогического состава. Кадровый потенциал соответствует требованию кадрового обеспечения, предъявляемым ФГОС ДО.

- С целью обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, в школе работает сайт ОО. Организована информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг.
- В МБОУ «Архиповская СОШ» созданы материально-технические условия для осуществления образовательной деятельности. Функционирует спортзал. Перед школой и на территории дошкольной группы оборудованы прогулочные площадки. Коллективом на территории пришкольного участка разбиты цветники.

Материально-техническая база учреждения позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, совершенствовать здоровьесберегающую среду на современном уровне. Кабинеты начальных классов оборудованы современной мебелью, регулируемые по росту столами и стульями. Обучающиеся обеспечены учебникам на 100%.

Материально-техническая база дошкольной группы в 2024г. пополнилась современным оборудованием, дидактическими пособиями, игрушками.

Проведенный анализ работы МБОУ «Архиповская СОШ» позволил обнаружить ряд проблем и задач, требующих решения на новом этапе развития:

Направления деятельности, подвергшиеся анализу	Выявленные проблемы	Возможные пути решения
Анализ результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников	Наличие в дошкольной группе детей с низким уровнем физического развития.	Ввести в работу с детьми эффективные здоровьесберегающие технологии

Анализ результатов образовательного процесса	Наличие детей, испытывающих трудности в усвоении образовательной программы, формировании социально-адаптивного поведения	Совершенствовать работу педагогического коллектива по развитию у детей коммуникативных навыков, интеллектуальных способностей, умений самостоятельно усваивать знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и самим собой, способностей предлагать собственный замысел и самостоятельно воплощать его в продуктивной деятельности
Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	Отсутствие у педагогов квалификационной категории	Создать условия для успешной аттестации и увеличения числа педагогов с первой квалификационной категорией и полное исключение педагогов без категории. Профессионально и эффективно использовать в работе современные технологии. Организовать мероприятия, способствующие повышению педагогической компетентности помощников воспитателей, обучить их взаимодействию с детьми на основе сотрудничества, взаимопонимания.
Анализ материально – технического и финансового обеспечения	Ограниченные бюджетные и внебюджетные средства для эффективной деятельности школы и дошкольной группы в период ФГОС	Изыскание дополнительных финансовых средств, для осуществления поставленных задач, участие дошкольной группы в грантовых программах, конкурсах с материальным призовым фондом.

Вывод: Выделенные проблемы и пути их решения определяют перспективы развития школы и дошкольной группы. Обновления и реконструкции образовательного процесса не могут пройти одновременно. Тем самым, делая этот переход психологически комфортным для всех участников педагогического процесса.

Директор МБОУ «Архиповская СОШ»



А.В.Рябова